

## ***CURRICULUM VITAE***

***ALESSANDRO NASI***

### **DATI PERSONALI**

nato a Roma, il 18 settembre 1965

residenza: via Luigi Corti, 45- 00151 Roma

cell. n. 3381421081

*e-mail*: anasi@sogei.it

### **TITOLI DI STUDIO**

Laurea in Giurisprudenza conseguita con la tesi in diritto commerciale “**I Patrimoni dedicati nelle società per azioni**”, relatore Prof.ssa Luisa Biraschi.

Master in “**Diritto Societario**” conseguito presso l’Associazione Italiana Giuristi di Impresa.

Diploma di Perito Agrario conseguito presso l’Istituto Europa Unita di Grottaferrata (Roma).

### **LINGUE STRANIERE**

Buona conoscenza della **lingua inglese** parlata e scritta.

Buona conoscenza della **lingua spagnola** parlata e scritta.

### **ESPERIENZE LAVORATIVE**

**Dal mese di febbraio 1992 a oggi**

**SOGEI** – Società Generale d’Informatica S.p.A. – attualmente inserito nel dipartimento legale.

Principali attività svolte

- diritto societario:
  - disamina delle problematiche di diritto societario connesse alla struttura della SOGEI e delle società da questa controllate e/o collegate;
  - Segretario del Consiglio di Amministrazione di GEOWEB S.p.A. società controllata dalla SOGEI;

- analisi della *“Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica”* recata dal Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, con riguardo alle tematiche di natura sostanziale, quali il ruolo dei responsabili del controllo, individuazione delle aree di rischio etc., nonché predisposizione di atti, verbali e documenti per le adunanze dell’Organismo di vigilanza della SOGEI;
- analisi giuridica delle tematiche connesse all’attività del Collegio Sindacale della SOGEI S.p.A.;
- diritto privato e contrattuale:
  - redazione di contratti di acquisti di beni e servizi ;
  - predisposizione di convenzioni/contratti con la pubblica amministrazione;
- diritto amministrativo:
  - gestione dei rapporti con la Corte dei Conti e disamina problematiche connesse al controllo da questa esercitato sulla Società.

**Dal mese di ottobre 1985 al mese di dicembre 1989**

informatore scientifico presso la società farmaceutica Stomygen S.r.l.;

**Dal mese di gennaio 1990 al mese di gennaio 1992**

collaboratore esterno presso la società di intermediazione mobiliare **“Cofintrade International” S.p.A.** - per il mercato dei Titoli di Stato.

**SOCIO Ordinario AIGI** - Associazione Italiana Giuristi d’Impresa.

**ATTIVITA’ ACCADEMICA**

- relatore in materia di diritto commerciale ai seminari dell’Università degli Studi di Roma Tre Facoltà di Giurisprudenza;
- relatore in materia di diritto commerciale ai seminari dell’Università degli Studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Economia.

**COLLABORAZIONI E PUBBLICAZIONI**

- relatore a convegni per le principali società di formazione delle risorse umane (Synergia Formazione S.r.l., etc.);
- collaboratore del Prof. Avv. Giuseppe Montanara;
- autore di pubblicazioni in materia di diritto commerciale e diritto commerciale internazionale;

## CORSI DI PERFEZIONAMENTO

- **“Corporate Governance e Regolamento Emittenti Consob”** presso la società Synergia Formazione S.r.l.;
- **“International Competition for Judicial Service”** presso l’Università degli Studi di Roma Tre;
- **“Stock options e abusi degli amministratori”** presso l’Università degli Studi di Roma La Sapienza;
- **“Seminario di diritto societario”** presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma;
- **“Direttore Amministrativo – Dirigente Preposto”** presso la società Synergia Formazione S.r.l.;
- **“Disposizioni per la tutela del risparmio dei mercati finanziari – Sistemi di Governance: dal Tradizionale al Dualistico”** presso la società Synergia Formazione S.r.l.;
- **“Il Bilancio dell’Impresa”** organizzato dalla Camera Civile di Roma;
- **“Il nuovo diritto societario nell’evoluzione normativa e nella prassi applicativa”** presso la società Paradigma S.r.l.;
- **“Diritto Fallimentare”** presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma;
- frequenza al *Master* in **“Diritto Commerciale Internazionale”** tenuto dall’Università La Sapienza di Roma, Facoltà di Economia e Commercio.
- **“Il Diritto alla Salute e alla Vita nel Sistema Giustizia”** presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma;
- **“Come affidare all’esterno i servizi nella pubblica amministrazione: global service outsourcing”** presso la società ITASOI S.r.l.;
- **“Criteri e tecniche di redazione dei contratti”** presso la società ITASOI S.r.l.;
- **“Il nuovo codice per la tutela della privacy”** presso la società Paradigma S.r.l.;
- **“La protezione dei dati personali in azienda”** presso l’Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- **“Il diritto al risarcimento del danno da lesione dei valori della persona umana costituzionalmente protetti: proposta di riforma, sviluppi giurisprudenziali e sistemi alternativi di conciliazione”** presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma.

La sottoscrizione del presente *curriculum* è da intendersi anche quale consenso al trattamento dei dati personali in esso specificati, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003.

**Alessandro Nasi**